

## Публичная оферта оказания услуг по хранению

Редакция «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

Настоящий оферта оказания услуг по хранению (далее по тексту – «Оферта») заключается между Федеральное государственное бюджетное учреждение «Дирекция по обеспечению деятельности федерального агентства по управлению государственным имуществом» (ФГБУ «ДОД Росимущества» или Учреждение), ИНН 7722467407, КПП 772201001, ОГРН 1187746840423, именуемым в дальнейшем «Исполнитель», с одной стороны, и Заказчиком (юридическим или физическим лицом) на территории Российской Федерации, именуемым в дальнейшем «Заказчик», с другой стороны, совместно именуемые «Стороны», а по отдельности – «Сторона».

Настоящая Оферта согласно статье 435 Гражданского Кодекса Российской Федерации является предложением, адресованное неопределенному кругу лиц заключить договор на условиях, изложенных в настоящей Оферте. Принятием условий (акцептом) настоящей Оферты является оплата Заказчиком стоимости услуг по хранению в соответствии с выбранным Тарифом в результате чего заключается Договор между Сторонами. Настоящий Договор, заключаемый путем акцепта настоящей Оферты, не требует двустороннего подписания и действителен в электронном виде.

### 1. Общие положения и основные термины

1.1. **Исполнитель** - Федеральное государственное бюджетное учреждение «Дирекция по обеспечению деятельности Федерального агентства по управлению государственным имуществом» (ФГБУ «ДОД Росимущества» или Учреждение) (ОГРН 1187746840423, адрес: 111024, г. Москва, Проезд завода Серп и Молот д.5, стр.2, телефон: +7 (499) 550-00-77, электронная почта: [info@dodrosim.ru](mailto:info@dodrosim.ru) ).

1.2. **Имущество** – предмет или совокупность предметов, принадлежащих Заказчику на праве собственности или ином другом законном основании, передаваемые на хранение Исполнителю.

1.3. **Заказчик** – организация, юридическое лицо или полностью правоспособное и дееспособное физическое лицо, индивидуальный предприниматель, передающее Имущество на хранение Исполнителю.

1.4. **Оферта** - публичное предложение Исполнителя любому лицу заключить на ее условиях договор возмездного оказания услуг (далее - договор). Оферта является публичной (п. 2 ст. 437 ГК РФ). Оферта вступает в силу с момента ее размещения на сайте Учреждения по адресу: <https://dodrosim.ru/> и действует до ее отзыва.

Исполнитель вправе изменить или отозвать оферту в одностороннем порядке. Все изменения вступают в силу и считаются доведенными до сведения Заказчика в момент размещения на указанной Интернет-странице. Заявки Заказчиков, которые уже оформлены к моменту изменения или отзыва оферты, исполняются на условиях оферты, которая действовала на момент их оформления.

### 2. Предмет договора

2.1. Исполнитель по заявке Заказчика (Приложение № 2), обязуется оказать Заказчику услуги по ответственному хранению Имущества Заказчика, переданного ему Заказчиком по акту приема-передачи Имущества, вернуть Имущество в надлежащем состоянии по истечении срока хранения, а Заказчик обязуется принять Имущество обратно по акту приема-передачи по истечении срока хранения и оплатить Услуги в соответствии с настоящим Договором.

2.2. Услуги оказываются Исполнителем в порядке и сроки, регламентированные условиями настоящего Договора и нормами действующего законодательства РФ в области оказываемых Хранителем услуг.

2.3. Услуги по приемке и возврату Имущества оказываются Исполнителем с пн.-пт.: с 9-18ч.

### 3. Порядок заключения договора, порядок оформления Заявки

3.1. Акцептом оферты признается момент, когда Заказчик направил Заявку Исполнителю на Услуги. С этого момента договор считается заключенным.

3.2. При оформлении Заявки Заказчик учитывает габариты Имуущества в кубических метрах.

3.3. Заказчик направляет Заявку Исполнителю на Услуги на электронную почту Исполнителя с пн.-пт.: с 9-18ч., не менее, чем за 48 часов до оказания Услуг.

***Заявка направляется Заказчиком Исполнителю любым доступным способом (посредством телефонной \_\_\_\_\_ или электронной связи \_\_\_\_\_).***

3.4. В заявке должны быть указаны:

- Желаемая дата и время оказания услуг;
- описание Имуущества;
- габариты Имуущества;
- Реквизиты Заказчика;
- Контактная информация.

3.5. Оформляя Заявку, Заказчик подтверждает, что:

- ознакомлен с действующей редакцией Оферты и согласен с ее условиями;
- принимает на себя обязательство принять и оплатить Услуги;
- предоставил достоверную информацию при оформлении Заявки.

#### **4. Порядок приемки Имуущества Заказчика**

4.1. Исполнитель в течение 24-х часов с момента получения Заявки рассматривает заявку, подтверждает Заявку электронным письмом на электронную почту и СМС-сообщением на номер телефона Заказчика, указанные в Заявке.

4.2. Исполнитель в течении 24-х часов с момента подтверждения Заявки, обязуется принять Имуущество Заказчика на Объекте, в дату и временной период, указанные Заказчиком в Заявке.

Услуги оказываются Исполнителем в рабочие дни и в рабочие часы Исполнителя пн.-пт.: с 9-18ч.

4.3. После осуществления действий, указанных в пунктах 4.1.,4.2. настоящей Оферты, Стороны или уполномоченные представители Сторон составляют Акт приема-передачи, в котором фиксируется Имуущество, а также повреждения Имуущества, существующие на момент приемки. Акт подписывается обеими Сторонами.

4.4. Стороны подтверждают перечень предметов, запрещенных к хранению и не подлежащих передаче Заказчиком на хранение Исполнителю:

- Продукты питания и прочие скоропортящиеся объекты;
- Воспламеняющиеся, взрывоопасные вещества или предметы, токсичные или радиоактивные вещества или газы, летучие жидкости, в том числе бытовая химия;
- Химические вещества, горюче-смазочные вещества;
- Жидкости;
- Животные и иные живые существа, чучела животных, растения;
- Предметы искусства;
- Антиквариат;
- Музыкальные инструменты;
- Промышленные и бытовые краски в негерметичной упаковке или ранее вскрытой упаковке;
- Денежные средства в любой валюте, в том числе вышедшие из оборота;
- Оружие, боеприпасы и другие запрещенные в Российской Федерации или ограниченные в обороте вещи и объекты гражданских прав;
- Иное имущество, которое способно загрязнять и/или иным образом вредить или влиять на другие отсеки Объекта и/или хранящееся в нем имущество, выделять пары или запахи либо в силу природы такого Имуущества при обычных обстоятельствах не размещается в рамках хранения.

4.5. Заказчик гарантирует при передаче Имуущества, находящегося в общей совместной собственности (супругов) либо в долевой собственности самостоятельное получение Клиентом

согласия у собственников на передачу Имущества на хранение до его фактической передачи Исполнителю Данный пункт является заверением об обстоятельствах в рамках ст. 431.2 ГК РФ.

4.6. Заказчик гарантирует и ручается, что Имущество, передаваемое на хранение, принадлежат ему на праве собственности или ином законном основании, и к Исполнителю не будут предъявлены требования третьими лицами по поводу Имущества Заказчика. Заказчик гарантирует и самостоятельно несет ответственность за то, что Имущество, переданное на хранение, не имеет опасных характеристик, не является предметом повышенной опасности либо радиоактивным, не содержит опасных веществ, в частности взрыво- или огнеопасных, токсичных веществ или газов; не украдено и не сокрыто; не является объектом правонарушения либо преступления; не будет загрязнять или иным образом причинять вред и влиять на человека, окружающую среду, непосредственно имущество Исполнителя, или хранящееся имущество иных пользователей; выделять пары, запахи либо газы; не является имуществом, свойства которого исключают возможность его нахождения в условиях хранения в соответствии с действующим законодательством РФ (включая, но не ограничивая: наркотические вещества, запрещенные сильно действующие препараты и прочее).

## **5. Хранение Имущества**

5.1. Исполнитель осуществляет хранение Имущества на Объекте, принадлежащем Исполнителю на праве оперативного управления. Исполнитель самостоятельно определяет место хранения Имущества.

5.2. Исполнитель обязуется принять для сохранения Имущества меры, соответствующие обычаям делового оборота и существу обязательства.

5.3. Исполнитель обязан вернуть Имущество Заказчику в том состоянии, в котором оно было принято на хранение, с учетом ухудшения или иного изменения, связанных с естественными свойствами и нормальным износом Имущества. Заказчик подтверждает, что условия хранения на Объекте достаточны для длительного хранения Имущества Заказчика. Заказчику разъяснено, и он понимает, что не исключена возможность попадания влаги при хранении на Объекте. Исполнитель не несет ответственности за естественную порчу Имущества вследствие обычного течения времени или в случае попадания влаги. Заказчик подтверждает, что свойства Имущества, передаваемого им на хранение, должны соответствовать условиям хранения в подобного рода помещениях.

## **6. Возврат Имущества**

6.1. Возврат Имущества осуществляется по Акту приема-передачи (возврата) по истечении срока хранения Имущества.

6.2. После окончания срока хранения или в случае иного прекращения Договора, в том числе уклонения Заказчика от приемки Имущества, Исполнитель имеет право по своему усмотрению реализовать Имущество по истечении 30 (тридцати) календарных дней или утилизировать Имущество по истечении 90 (девяносто) календарных дней с момента направления требования Заказчику о необходимости подачи заявки на возврат. При этом Заказчик обязан оплатить указанный период хранения и стоимость утилизации при невозможности реализации Имущества. В случае реализации Имущества в счет долгового обязательства Заказчика Исполнитель вправе нанять независимого оценщика для определения стоимости реализуемого Имущества. Стоимость услуг оценщика подлежит возмещению Заказчиком. По истечении вышеуказанных сроков применяются ст.226 Гражданского кодекса РФ и Имущество переходит в собственность Исполнителя, который распоряжается им по своему усмотрению.

6.3. Заказчик вправе в любое время в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Исполнителя за 3 (три) рабочих дня, оплатив услуги Исполнителя в полном объеме.

6.4. Исполнитель вправе в одностороннем порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Заказчика, в случае нарушения Заказчиком своих обязательств по настоящей Оферте. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора он считается прекращенным (расторгнутым) со дня получения Заказчиком уведомления об одностороннем отказе Исполнителя от исполнения Договора. В случае одностороннего отказа от исполнения Договора заключения соглашения о расторжении не требуется.

6.5. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения Договора, уведомив Заказчика за 25 (двадцать пять) календарных дней до даты расторжения. В

таком случае Заказчику возвращается внесенная оплата за исключением платы пропорционально сроку фактического использования Заказчиком.

## **7. Права и обязанности Сторон**

7.1. Исполнитель обязан:

7.1.1. Хранить Имущество в течение срока, установленного настоящим Договором.

7.1.2. Принять для сохранности переданного ему Имущества меры, обязательность которых предусмотрена законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке (противопожарные, санитарные, охранные и т.п.).

7.1.3. Принять для сохранности Имущества также меры, соответствующие обычаям делового оборота и существу настоящего Договора, в том числе свойствам переданного на ответственное хранение Имущества.

7.1.4. Без согласия Заказчика не использовать переданное на ответственное хранение Имущество, а равно не предоставлять возможность пользования им третьим лицам, за исключением случаев, когда пользование хранимым Имуществом необходимо для обеспечения его сохранности и не противоречит настоящему Договору. При этом незамедлительно направить письменное уведомление Заказчику, о необходимости изменения условий ответственного хранения Имущества, предусмотренных настоящим Договором, и дождаться его ответа.

7.1.5. Предоставлять Заказчику возможность проверки оказания услуг, состояния и условий хранения Имущества по требованию Заказчика по предварительному уведомлению Исполнителя за 2 (два) календарных дня, с обеспечением своевременного допуска Заказчика на Объект.

7.1.6. Осуществлять устранение недостатков оказанных услуг в течении 3 (трех) календарных дней.

7.1.7. Оказывать услуги с соблюдением установленных правил охраны труда и пожарной безопасности.

7.1.8. Своевременно предупреждать Заказчика обо всех не зависящих от него обстоятельствах, которые могут отразиться на качестве оказания Услуг или создают помехи для завершения Услуг в срок.

7.1.9. По первому требованию Заказчика вернуть принятое на ответственное хранение Имущество, даже если предусмотренный настоящим Договором срок его хранения еще не истек, с учетом оплаты оказанных Услуг в соответствии с настоящим Договором.

7.1.10. Возвратить Заказчику то самое Имущество, которое было передано на ответственное хранение. Имущество должно быть возвращено Исполнителем в том состоянии, в каком оно было принято, с учетом его естественного ухудшения, естественной убыли или иного изменения вследствие его естественных свойств.

7.2. Исполнитель имеет право:

7.2.1. В рамках условий настоящего договора, на своевременное и в полном объеме получение от Заказчика достоверной информации, без которой выполнение условий настоящего Договора невозможно и/или крайне затруднительно.

7.2.2. Требовать своевременного подписания Акта приема-передачи и Акта возврата Имущества.

7.2.3. Требовать своевременной оплаты оказанных Услуг.

7.2.4. Если изменение условий ответственного хранения необходимо для устранения опасности утраты, недостачи или повреждения Имущества, Исполнитель вправе изменить способ, место и иные условия хранения, не дожидаясь ответа Заказчика (п. 7.1.4. настоящего Договора).

7.3. Заказчик обязан:

7.3.1. При необходимости сообщать Исполнителю сведения об особенностях хранения Имущества.

7.3.2. Своевременно оплачивать Услуги.

7.3.3. По истечении срока хранения забрать переданное на ответственное хранение Имущество, в течении 1 (одного) календарного дня, подписать Акт приема-передачи (возврата).

7.3.4. Исполнять иные обязанности в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

7.4. Заказчик имеет право:

7.4.1. В любое время проверять ход и качество оказываемых Услуг, не вмешиваясь в деятельность Исполнителя.

7.4.2. Требовать оказания Услуг качественно и в срок, предусмотренный настоящим договором.

7.5. Общие обязательства и правила.

7.5.1. Стороны обязуются хранить втайне любую информацию и данные, предоставленные каждой из сторон в связи с исполнением настоящего Договора, не раскрывать и не разглашать, в общем, и в частности, факты и иную информацию какой-либо третьей стороне без предварительного письменного согласия другой стороны настоящего Договора.

## **8. Стоимость Услуг и порядок расчетов**

8.1. Стоимость Услуг рассчитывается на основании тарифов Исполнителя (Приложение № 1)

8.2. Оплата Услуг производится путем перечисления денежных средств по реквизитам Исполнителя, указанным в разделе 11 настоящего Договора, в следующем порядке:

- Заказчик осуществляет предоплату в размере минимальной стоимости Услуг, указанную в Заявке после ее подтверждения Исполнителем;

- оставшуюся стоимость Услуг Заказчик оплачивает после подписания Сторонами Акта об оказании Услуг и выставления счета в день оказания Услуг.

## **9. Конфиденциальность**

9.1. Стороны по своему усмотрению, в определяемых ими целях и устанавливаемом ими объеме предоставляют другой Стороне доступ к конфиденциальной информации о своей деятельности и взаимно обязуются добросовестно использовать и не разглашать указанную информацию, которая стала им известна в связи с исполнением предмета настоящего Договора, а также полученную ими любым иным способом.

9.2. К «конфиденциальной информации» в смысле настоящего Договора отнесены сведения следующего содержания:

- сведения, касающиеся основных направлений деятельности Сторон, их действующих и стратегических планов, проектов, программ и т.п.;
- сведения о финансовом состоянии Сторон, размерах получаемой прибыли, а также иные сведения финансового характера; сведения, используемые ими управленческие наработки и решения, способы ведения дел, тактика и стратегия менеджмента т.п.;
- сведения о бывших, настоящих и потенциальных клиентах и партнерах Сторон;
- сведения о сотрудниках Сторон;
- иные сведения, разглашение, передача или утечка которых может нанести ущерб интересам Сторон.

9.3. Под «разглашением конфиденциальной информации» в смысле настоящего Договора следует понимать:

- передачу третьим лицам соответствующих документов, содержащих конфиденциальную информацию, в том числе с использованием почтовой, факсимильной связи, электронной почты (e-mail), посредством сети Интернет, а также любым иным способом, позволяющим идентифицировать содержание соответствующих документов;
- сообщение третьим лицам сведений, отнесенных к конфиденциальной информации, в устной либо письменной форме, в том числе с использованием телефонной, почтовой, факсимильной связи, электронной почты (e-mail), посредством сети Интернет, а также любым иным способом, позволяющим идентифицировать содержание соответствующих сведений;
- совершенное любым иным способом доведение до сведения третьих лиц конфиденциальной информации Сторон.

9.4. В случае недобросовестного использования или разглашения конфиденциальной информации, потерпевшая Сторона вправе потребовать возмещения убытков, причиненных ей таким недобросовестным использованием либо разглашением конфиденциальной информации.

9.5. Исполнитель собирает и обрабатывает персональные данные Заказчика (в том числе учетные данные) строго в целях исполнения настоящего Договора и коммуникаций. Исполнитель обязуется обеспечить конфиденциальность персональных данных и их безопасность.

9.6. Исполнитель собирает и обрабатывает персональные данные Заказчика – физического лица, а именно: фамилия, имя, отчество, адрес электронной почты, контактные телефоны только в целях выполнения условий настоящего Договора.

9.7. Заказчик дает свое согласие на сбор и обработку своих персональных данных путем полного и безоговорочного согласия с условиями настоящего Договора путем его акцепта. Исполнитель обязуется соблюдать конфиденциальность персональных данных Заказчика. Согласие Заказчика распространяется на весь срок действия настоящего Договора.

9.8. Согласие на обработку персональных данных может быть отозвано путем направления соответствующего письменного уведомления Исполнителю.

## **10. Изменение заказа и отказ от него**

10.1. Заказчик вправе по телефону или по электронной почте отказаться от оказания Услуг по оформленной Заявке полностью или в части в любое время до оказания Услуг. Оплата по такой Заявке (или часть заказа) не производится. Если Заказчик заявил о полном отказе от Услуг в момент, когда Услуги уже оказаны, то он обязан оплатить оказанные Услуги.

10.2. По согласованию с Исполнителем Заказчик вправе изменить Заявку не позднее чем за 24 часа до начала согласованного временного интервала оказания Услуг.

## **11. Прочие условия**

11.1. Все, что не урегулировано настоящим Договором, определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

11.2. Реквизиты Исполнителя:

### **ФГБУ «ДОД Росимущества»**

Юр. адрес: 111024, г. Москва,

Проезд завода Серп и Молот д.5, стр.2

Телефон: 8(495) 361-45-21, факс +7(495)361-49-34

сайт [www.dodrosim.ru](http://www.dodrosim.ru), e-mail: [info@dodrosim.ru](mailto:info@dodrosim.ru)

ИНН 7722467407 / КПП 772201001

ОГРН 1187746840423

Банковские реквизиты:

УФК по г. Москве

(ФГБУ "ДОД Росимущества" л/с 20736В30300)

Банк: ГУ Банка России по ЦФО//УФК по

г. Москве г. Москва,

БИК 004525988

Единый казначейский счёт: 40102810545370000003

Казначейский счет: 03214643000000017300

ОКТМО 45388000

КБК за зачисления дохода: 0000000000000000130 – Доходы от оказания платных услуг (работ), компенсаций затрат

«Назначение платежа: Оплата за услуги хранения».

**Приложение № 1**  
**к Публичной оферте**  
редакция от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2024г.

**Тарифы на предоставление мест для хранения**

<b>Вид услуги</b>	<b>Стоимость</b>	<b>Минимальный заказ</b>
Отапливаемое место для хранения движимого имущества	70 руб./куб. м.	1 куб. м.
Открытое место для хранения	13 руб./куб. м.	1 куб. м.

**Заявка**  
**на предоставление услуг по хранению**

\_\_\_\_\_ просит ФГБУ «ДОД Росимущества»  
(Название организации)

на Объекте, расположенном по адресу: \_\_\_\_\_

осуществить хранение следующего Имущества:

Габариты Имущества:

\_\_\_\_\_

Описание Имущества:

\_\_\_\_\_

Дата и время \_\_\_\_\_

Примерный расчет стоимости услуг:

Вид услуги:	количество	Предполагаемое время	Расчет стоимости
Отапливаемое место для хранения			
Открытое место для хранения			

Оплату согласно сметы расходов, гарантируем.

- Контактная информация: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Реквизиты Заказчика:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Руководитель предприятия)

(Ф.И.О)

М.П.



**Заявка**  
**на возврат Имущества**

\_\_\_\_\_ просит ФГБУ «ДОД Росимущества»

(Название организации)

вернуть Имущество, переданное на хранение по Акту приема-передачи от \_\_\_\_\_ .

Габариты Имущества:

\_\_\_\_\_

Описание Имущества:

\_\_\_\_\_

Дата и время \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

(Руководитель предприятия)

М.П.

\_\_\_\_\_

(Ф.И.О)